

**Dječji vrtić Maslačak Belišće**

**KLASA : 601-021-01/07**

**URBROJ: 2185/16-01-21-01**

**KURIKULUM DJEČJEG VRTIĆA MASLAČAK BELIŠĆE**

**za pedagošku 2021. - 2022. godinu**

**Belišće, rujan - listopad 2021. godine**

**Osječko - baranjska županija**

**Grad Belišće**

**Adresa: Vijenac dr. Franje Tuđmana 2, Belišće**

**E-pošta: [vrtec.belisce@gmail.com](mailto:vrtec.belisce@gmail.com)**

**URL: [vrtec-maslacak-belisce.hr](http://vrtec-maslacak-belisce.hr)**

**Telefon: 031 / 663-755; 031 / 328-931**

**Matični broj: 03030474**

**OIB: 85363070032**

**Osnivač: Grad Belišće**

**Godina osnivanja: 1942.**

**Ravnatelj: Zdenko Glasovac, prof.**

**Ustanova je upisana u Trgovački sud u Osijeku pod registarskim brojem (MBS) 03030474.**

**Sadržaj:**

- 1. Ustroj Dječjeg vrtića Maslačak Belišće**

## **2. Teorijska polazišta kurikuluma**

### **2.1. Zakonska osnova stvaranja kurikuluma**

#### **2.1.1. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju**

#### **2.1.2. Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe**

#### **2.1.3. Mjerila za financiranje rada Dječjeg vrtića**

### **2.2. Uvjeti i teorijska polazišta nastajanja kurikuluma**

#### **2.2.1. Ključne kompetencije razvoja djeteta u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju**

#### **2.2.2. Temeljne vrijednosti kurikuluma**

#### **2.2.3. Načela ostvarivanja kurikuluma**

#### **2.2.4. Preduvjeti za kvalitetan odgojno - obrazovni rad**

### **2.3. Struktura predškolskog kurikuluma**

### **2.4. Vrednovanje i samovrednovanje djetetovih postignuća i rada Dječjeg vrtića Maslačak Belišće**

### **2.5. Vrtić kao zajednica koja uči**

### **2.6. Redovni, kraći programi i organizacija produženog boravka na razini Dječjeg vrtića Maslačak Belišće**

### **2.7. Pedagoška dokumentacija**

### **2.8. Stručno usavršavanje odgojitelja i stručnog tima vrtića**

### **2.9. Suradnja s roditeljima, skrbnicima**

### **2.10. Suradnja sa lokalnom i širom društvenom zajednicom**

## **3. Literatura.**

### **1. Ustroj Dječjeg vrtića Maslačak Belišće**

**Dječji vrtić organizacijski čine četiri objekta i to:**

- Matični vrtić u Belišću, Vijenac dr. Franje Tuđmana 2, 31 551 Belišće
- Područni vrtić u Gatu, Kolodvorska 47, 31 554 Gat
- Područni vrtić u Bizovcu, Braće Radića 43, 31 222 Bizovac
- Područni vrtić u Petrijevcima, Republike 110, 31 208 Petrijevci.

**Voditeljice područnih vrtića su:**

- Ivana Karjaković, odgojiteljica predškolske djece, Bizovac
- Marta Sudar, odgojiteljica predškolske djece, Petrijevci.

**Pregled redovnih programa koje nudimo roditeljima i djeci po objektima ustanove**

- Cjelodnevni (10-satni) jaslički, djeca od 1 do 3 godine života
- Cjelodnevni (10-satni) vrtićki, djeca od 3 godine do polaska u školu.

Rbr.	Objekt	Cjelodnevni jaslički	Cjelodnevni vrtićki
1.	Belišće	+	+
2.	Gat		+
3.	Bizovac	+	+
4.	Petrijevci		+

**Pregled planirnog broja odgojnih skupina i djece po objektima ustanove**

Rbr.	Objekt	Ukupno planirano odgojnih skupina	Ukupno planirano djece
1.	Belišće	10	228
2.	Gat	1	25
3.	Bizovac	3	67
4.	Petrijevci	2	44
	<b>UKUPNO:</b>	<b>16</b>	<b>364</b>

**Pregled planiranog radnog vremena redovnih programa po objektima ustanove**

Rbr.	Objekt	Radno vrijeme (sati)
1.	Belišće	Od 6,30 do 16,30
2.	Gat	Od 6,30 do 16,30
3.	Bizovac	Od 6,00 do 16,00
4.	Petrijevci	Od 6,00 do 16,00

**Pregled broja zaposlenika po objektima ustanove**

Rbr.	Objekt	Ukupno zaposlenih	Od toga odgojitelja
1.	Belišće	37	21
2.	Gat	3	2
3.	Bizovac	8	7
4.	Petrijevci	5	4
	<b>UKUPNO:</b>	<b>53</b>	<b>34</b>

U Belišću je u radni odnos na određeno, puno radno vrijeme, kroz mjeru HZZ-a „Stjecanje prvog radnog iskustva / pripravništva“ primljena jedna odgojiteljica za razdoblje od 8. rujna 2021. do 7. rujna 2022. godine.

U redovne programe integrirana su i djeca s posebnim potrebama, a po objektima to izgleda ovako:

Rbr.	Objekt	Broj djece s lakšim TUR	Broj djece s težim TUR	Ukupno djece s TUR
1.	Belišće	2	3	5
2.	Gat	1	-	1
3.	Bizovac	3	3	6
4.	Petrijevci	1	1	2
	<b>UKUPNO:</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>14</b>

**Pregled angažiranih pomagača - asistenata po objektima ustanove**

Rbr.	Objekt	Broj pomagača - asistenata
1.	Belišće	2
2.	Gat	-
3.	Bizovac	2
4.	Petrijevci	1
	<b>UKUPNO:</b>	<b>5</b>

Kao pomagače - asistente angažiramo izvanredne studente posredovnjem Studentskog servisa u Osijeku koji s djecom s TUR rade minimalno 4 sata dnevno, shodno potrebama, dogovoru s roditeljima, odgojiteljima i osnivačem unutar konkretnih odgojnih skupina.

Troškove njihovog rada pokrivaju JLS (Grad Belišće, Općine Bizovac i Petrijevci).

## **1. Teorijska polazišta kurikuluma**

### **1.1. Zakonska osnova stvaranja kurikuluma**

#### **1.1.1. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju**

Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju uređuje se predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci predškolske dobi kao dio sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj.

#### **Predškolski odgoj obuhvaća programe:**

- Odgoja
- Obrazovanja
- Zdravstvene zaštite, prehrane i
- Socijalne skrbi koji se ostvaruju u dječjim vrtićima sukladno ovom Zakonu.

Dječji vrtići su, najčešće, javne ustanove koje djelatnost predškolskog odgoja obavljaju kao javnu službu.

Predškolski odgoj organizira se i provodi za djecu od 6 mjeseci do polaska u osnovnu šolu.

Ostvaruje se sukladno razvojnim potrebama, interesima i mogućnostima djece te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama roditelja, odnosno obitelji.

Predškolski odgoj ostvaruje se na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.

#### **Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju dječji vrtići dužni su:**

- Stvarati primjerene uvjete za cjeloviti rast i razvoj djece

- **Dopunjavati obiteljski odgoj**
- **Uskladiti radno vrijeme sa potrebama djece i zaposlenih roditelja**
- **Provoditi program zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane djece.**

**U dječjim vrtićima organiziraju se i provode cjelodnevni, poludnevni te kraći programi.**

**Dječji vrtići obavljaju djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa odgojno - obrazovnog rada koji se donosi za pedagošku godinu i traje od 1. rujna tekuće do 31. kolovoza slijedeće godine.**

**Godišnji plan i program rada obuhvaća programe:**

- **Odgojno - obrazovnog rada**
- **Zdravstvene zaštite**
- **Higijene i prehrane**
- **Druge programe koje dječji vrtić ostvaruje u dogovoru s roditeljima i vanjskim stručnim suradnicima.**

**Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju propisuje veličinu dječjeg vrtića ovisno o broju skupina i djece, sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe.**

**Rad s djecom predškolske dobi organizira se kroz jasličke i vrtićke odgojne skupine i kraći program predškole koji je zakonom postao obvezan od 2014. godine za djecu u godini prije polaska u školu.**

**U dječjim vrtićima na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci mogu raditi stručni radnici koji imaju odgovarajuću stručnu spremu propisanu ovim Zakonom i propisima donesenim na temelju ovog Zakona, te koji imaju utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje navedenih poslova.**

**Odgojitelji i stručni suradnici obvezni su se stručno usavršavati sukladno zakonu i aktu koji donosi nadležni ministar za obrazovanje.**

**Odgojitelji i stručni suradnici mogu, dok su u radnom odnosu, napredovati u struci i stjecati položajna zvanja mentora i savjetnika.**

Dječji vrtić ima Statut i druge opće akte. Statutom ustanove uređuje se ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, vrste i trajanje pojedinih programa, uvjeti i načini davanja usluga, radno vrijeme vrtića, javnost rada i druga pitanja važna za obavljanje ove djelatnosti i poslovanje ustanove.

Dječji vrtić vodi pedagošku i zdravstvenu dokumentaciju te druge oblike evidencije o djeci.

Obrasce pedagoške dokumentacije i evidencije propisuje nadležni ministar za obrazovanje.

Obrasce zdravstvene dokumentacije i evidencije propisuje ministar nadležan za zdravstvo.

Sredstva za vođenje dokumentacije osigurava osnivač dječjeg vrtića.

#### **1.1.1. Državni pedagoški standard predškolskog odgoja naobrazbe**

Ovim dokumentom utvrđuju se uvjeti rada dječjeg vrtića i drugih pravnih osoba koje obavljaju djelatnost organiziranog oblika odgojno - obrazovnog rada s djecom predškolske dobi.

Temeljno su određeni:

- Programi obzirom na trajanje i namjenu
- Predškolski odgoj i naobrazba djece i djece s posebnim potrebama
- Predškolski odgoj i naobrazba djece pripadnika nacionalnih manjina
- Ustroj predškole
- Mjerila za broj djece u odgojnim skupinama
- Mjerila za broj odgojitelja, stručnih suradnika i ostalih radnika u dječjem vrtiću
- Mjere zdravstvene zaštite i prehrane djece u dječjem vrtiću
- Mjerila za financiranje programa dječjih vrtića
- Materijalni i financijski uvjeti rada



- Prostor i dječjeg vrtića
- Higijensko - tehnički zahtjevi za prostore u dječjim vrtićima
- Mjerila za opremu dječjeg vrtića
- Mjerila za didaktička sredstva i pomagala.

U našoj ustanovi trenutno rade 34 odgojiteljice predškolske djece, na razini sva četiri objekta, dva stručna suradnika (psihologinja, pedagog) i zdravstvena voditeljica.

U dječjem vrtiću neposredne zadaće odgoja i obrazovanja predškolske djece od navršene godine dana do polaska u školu provode odgojiteljice.

Odgojitelj je stručno osposobljena osoba koja provodi odgojno - obrazovni program rada s djecom predškolske dobi i stručno promišlja odgojno - obrazovni proces u svojoj odgojno - obrazovnoj skupini.

Pravodobno planira, programira, dokumentira i vrednuje odgojno - obrazovni rad u dogovorenim razdobljima tijekom pedagoške godine.

Prikuplja, izrađuje i održava sredstva za rad s djecom, vodi brigu o estetskom i funkcionalnom uređenju prostora za izvođenje različitih aktivnosti.

Radi na zadovoljavanju svakodnevnih potreba djece, prati i potiče njihov cjeloviti razvoj.

Suraduje s roditeljima, sustručnjacima, stručnim suradnicima u dječjem vrtiću kao i ostalim sudionicima u odgojno - obrazovnom procesu.

Odgovoran je za provedbu programa rada s djecom kao i za opremu i didaktička sredstva koja koristi u radu.

Pedagog prati ostvarenje odgojno - obrazovnog rada, stručno pridonosi maksimalnoj efikasnosti odgojno - obrazovnih ciljeva te unapređuje cjeloviti odgojno - obrazovni proces, predlaže inovacije, suvremene metode i oblike rada.

Predlaže, pomaže i sudjeluje u radu odgojitelja u ostvarivanju programa stručnog usavršavanja i njihovog cjeloživotnog obrazovanja, ostvaruje suradnju s roditeljima i pomaže im u odgoju i obrazovanju djece kao i u rješavanju odgojno - obrazovnih problema.

**Psiholog prati psihofizički razvoj i napredovanje pojedinog djeteta, postavlja razvojne zadaće i skrbi o psihičkom zdravlju djece.**

**Temeljne uloge psihologa su prevencija, identifikacija i edukacija kojima pokriva područje rada s djecom, roditeljima, odgojiteljima, sustručnjacima, surađuje s lokalnom i širom društvenom zajednicom.**

**Zdravstvena voditeljica u dječjem vrtiću jest viša medicinska sestra koja radi na osiguravanju i unapređivanju zaštite zdravlja djeteta i u timu sa stručnim suradnicima, ravnateljem, odgojiteljima, roditeljima i ostalim sudionicima odgojnog procesa sudjeluje u ostvarivanju tih zadataka.**

**Mjere zdravstvene zaštite djece predškolske dobi obuhvaćaju potrebne preduvjete za osiguravanje pravilnog rasta i razvoja predškolske djece u dječjem vrtiću.**

**Za ostvarivanje mjera zdravstvene zaštite potrebno je u vrtiću osigurati:**

- **sustavno praćenje rasta i razvoja djece i stanje uhranjenosti**
- **poduzimanje preventivnih mjera za smanjivanje zaraznih bolesti i prevencije ozljeda**
- **provođenje organizacijskih oblika rada iz tjelesnog i zdravstvenog odgojno - obrazovnog područja.**

**Prehrana djece u vrtiću utvrđuje se propisom koji donosi ministar nadležan za zdravstvo uz suglasnost ministra nadležnog za obrazovanje.**

**O primjeni propisa prehrane, vrsti i sastavu obroka te planiranje prehrane u dječjem vrtiću brine se zdravstvena voditeljica.**

**Za vrijeme 10-satnog boravka djeteta u vrtiću potrebno je osigurati 2/3 energetske potrebe, a doručak mora sadržavati mliječni obrok ili odgovarajuću zamjenu.**

**Higijensko - sanitarne uvjete prehrane djece nadzire sanitarna inspekcija ZZJZ OBŽ.**

**Na razini naše ustanove provodi se HACCP sustav glede čije se primjene organiziraju sustavni nadzori i edukacija zaposlenika glede prijema i skladištenja namirnica, pripreme, podjele i transporta obroka do područnih vrtića.**

Glede kontrole zdravstvenog stanja djece surađujemo s Domom zdravlja Valpovo, Ambulantom Belišće, odnosno specijalističkim ordinacijama pedijatra i stomatologa.

#### 1.1.1. Mjerila za financiranje programa dječjih vrtića

Troškove smještaja djece u dječjem vrtiću snose osnivači ustanove i roditelji, skrbnici obzirom na cijenu izabranog programa.

#### Cijena smještaja djece u dječji vrtić obuhvaća slijedeće vrste troškova:

- a) Izdatke za radnike
- b) Prehrana djece
- c) Uvjeti boravka djece i to: materijalni izdaci, energija, komunalije, tekuće održavanje objekata i opreme, prijevoz djece, ukoliko ga ima
- d) Nabava namještaja i opreme
- e) Nabava sitnog inventara.

#### Pregled mjesečnog udjela roditelja u cijeni izabranog programa po objektima ustanove

Rbr.	Objekt	Cjelodnevni jaslički u kn	Cjelodnevni vrtićki u kn
1.	Belišće	0,00	0,00
2.	Gat		0,00
3.	Bizovac	483,00	483,00
4.	Petrijevci		483,00

#### 1.1. Uvjeti i teorijska polazišta nastajanja kurikuluma

Život i rad u društvu brzih promjena i konkurencije traži nova znanja i vještine pojedinca, a naglasak je na:

- inovativnosti
- sposobnosti rješavanja problema
- razvoju kritičkog mišljenja

- poduzetnosti
- informatičkoj pismenosti
- socijalnim kompetencijama i
- kreativnosti.

Navedene vrijednosti nije moguće ostvariti u tradicionalnom odgojno – obrazovnom sustavu koji djeluje kao sredstvo prenošenja znanja.

Pomak u teorijskim osnovama kurikuluma s prijenosa znanja na razvoj kompetencija znači temeljni zaokret u pristupu i načinu programiranja odgoja i obrazovanja.

Opći cilj kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje je cjelovit razvoj djeteta.

Postizanje cilja temelji se na shvaćanju djeteta kao cjelovitog bića te prihvaćanju integrirane prirode njegovog učenja u organizaciji odgojno - obrazovnog procesa u vrtiću.

Kurikulum ima značenje tijekom odrastanja, odgoja i obrazovanja djeteta, tijekom učenja i poučavanja, dugoročnog, sustavno osmišljenog, postojanog, smisleno povezanog i skladno uređenog odgojno - obrazovnog procesa.

Kurikulum je kao takav širi i dublji od nastavnog plana i programa.

Različiti segmenti odgojno - obrazovnog procesa (zaštita, njega, odgoj, obrazovanje) trebaju biti integrirani u cjelinu, u sve segmente zajedničkog življenja djece i odraslih u vrtiću.

Kompetencije djece su razvojne, a ne statične pa se potiče njihov razvoj i kontinuirano praćenje.

Uspješnost djeteta u obavljanju određenih aktivnosti određuje splet više različitih kompetencija, čiji se pojavni oblici suptilno miješaju s pojavnim oblicima drugih kompetencija.

Kompetencije djece procjenjuju se cjelovito, a ne izdvojeno iz konteksta cjeline ostalih.

Djeca jednake kronološke dobi mogu se u velikoj mjeri razlikovati po svojim razvojnim mogućnostima i kompetencijama.

Zato se kompetencije potiču i promatraju u kontekstu razvojnih mogućnosti svakog djeteta posebno, a ne njegove kronološke dobi.

Posebna pažnja posvećuje se kompetencijama koje u ranoj dobi predstavljaju okosnicu razvoja svih ostalih, a osobito razvoju samopoštovanja, samopouzdanja, pozitivne slike o sebi i određenog stupnja samostalnosti.

### 2.2.1. Ključne kompetencije razvoja djeteta u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju

- Komunikacija na materinskom jeziku - odnosi se na osposobljenost za pravilno i stvaralačko usmeno i pisano izražavanje i tumačenje misli, osjećaja, stavova i činjenica te na jezično međudjelovanje u nizu različitih društvenih i kulturnih situacija: obrazovanje, rad, slobodno vrijeme, svakodnevni život.

- Komunikacija na stranom jeziku - odnosi se na osposobljavanje za razumijevanje, usmeno i pisano izražavanje i tumačenje misli, osjećaja, stavova i činjenica na stranom jeziku u nizu različitih kulturnih i društvenih situacija. Značajna sastavnica ove kompetencije je međukulturno razumijevanje.

- Matematička kompetencija i osnove kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji - odnosi se na razvijanje matematičkog mišljenja u rješavanju problema i primjenu matematike u svakodnevnom životu; prirodoslovna kompetencija odnosi se na uporabu znanja i metodologije kojima se objašnjava svijet prirode radi postavljanja pitanja i zaključivanja na temelju činjenica; tehnološka kompetencija shvaćena je kao osposobljenost za primjenu prirodoslovnog znanja i metodologije kao odgovora na ljudske potrebe i želje. Osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji uključuju razumijevanje promjena uzrokovanih ljudskim djelovanjem i odgovornost pojedinaca kao građana.

- Digitalna kompetencija - odnosi se na osposobljenost za sigurnu i kritičku upotrebu informacijsko - komunikacijske tehnologije za rad u osobnom i društvenom životu te u komunikaciji. Njezini su ključni elementi: upotreba računala za pronalaženje, procjenu, pohranjivanje, stvaranje, prikazivanje i razmjenu informacija te razvijanje suradničkih mreža putem interneta.

- Učiti kako učiti - obuhvaća osposobljenost za proces učenja i ustrajnost u učenju, organiziranje vlastitog učenja, uključujući učinkovito upravljanje vremenom i informacijama u samostalnom i grupnom učenju.

- Socijalna i građanska kompetencija - obuhvaća osposobljenost za odgovorno ponašanje, pozitivan i tolerantan odnos prema drugima, međuljudsku i međukulturnu suradnju, uzajamno pomaganje i prihvaćanje različitosti; samopouzdanje, samopoštovanje i poštovanje drugih.

- Inicijativnost i poduzetnost - odnosi se na sposobnost pojedinca da ideje pretvori u djelo, a uključuje stvaralaštvo, inovativnost i spremnost na preuzimanje rizika, sposobnost planiranja i vođenja projekata radi ostvarivanja određenog cilja.

- Kulturna svijest i izražavanje - odnosi se na svijest o važnosti stvaralačkog izražavanja ideja, iskustava i emocija u nizu umjetnosti i medija.

### 2.2.2. Temeljne vrijednosti kurikuluma

Vrijednosti utkane u kurikulum su:

- dostojanstvo ljudske osobe
- sloboda
- pravednost
- društvena jednakost
- dijalog i tolerancija
- poštenje
- mir i zdravlje
- očuvanje prirode i čovjekova okoliša
- ljubav prema čovjeku te ostale demokratske vrijednosti.

**ZNANJE** - temeljna proizvodna i razvojna snaga društva.

**SOLIDARNOST** - pretpostavlja sustavno poticanje djeteta da bude osjetljivo na druge, za obitelj, za slabe, siromašne i obespravljene, za međugeneracijsku skrb, za svoju okolinu i cjelokupno životno okruženje.

**IDENTITET** - odgoj i obrazovanje pridonose izgradnji osobnog, kulturnog i nacionalnog identiteta.

**ODGOVORNOST** - odgoj i obrazovanje potiču aktivno sudjelovanje u društvenom životu i promiču djetetovu odgovornost prema općem društvenom dobru, prirodi i radu, prema sebi samima i prema drugima.

Odgovorno djelovanje i odgovorno ponašanje pretpostavlja smislen i savjestan odnos između osobne slobode i osobne odgovornosti.

### **2.2.3. Načela ostvarivanja kurikuluma**

- **Visoka kvaliteta odgoja i obrazovanja za sve** - osiguravanje materijalnih, tehničkih, informacijsko - tehnologijskih, higijenskih i drugih uvjeta za ostvarivanje najviših obrazovnih standarda, kao i visokih stručnih standarda nositelja odgojno - obrazovnog rada.
- **Jednakost obrazovnih mogućnosti za sve** - svako dijete ima pravo na svoj najviši obrazovni razvoj; jednakost obrazovnih mogućnosti temelji se na društvenoj pravednosti; obrazovanje ne može biti povlastica manjine niti se može umanjiti prema razlikama - etničkim, spolnim, rodnim, društvenim.
- **Uključenost sve djece u odgojno - obrazovni sustav** - uvažavanje odgojno - obrazovnih potreba svakog djeteta.
- **Poštivanje ljudskih prava i prava djece** - istinsko poštovanje svakog djeteta i svakog čovjeka, njegovog ljudskog dostojanstva.
- **Demokracija** - pluralizam, donošenje odluka na demokratski način; uključenost svih bitnih čimbenika u stvaranju odgojno - obrazovne politike i njezino provođenje.
- **Kompetentnost i profesionalna etika** - odgojno - obrazovna djelatnost podrazumijeva visoku stručnost svih nositelja odgojno - obrazovne djelatnosti i njihovu odgovornost.
- **Pedagoški pluralizam** - stupanj slobode i neovisnosti u stvaranju različitosti u pedagoškom radu.

- **Interkulturalizam - razumijevanje i prihvaćanje kulturnih razlika kako bi se smanjili neravnopravnost i predrasude prema pripadnicima drugih kultura.**

#### **2.2.4. Preuvjeti za kvalitetan odgojno - obrazovni rad**

**Kvalitetno odgojno-obrazovno djelovanje predškolske ustanove podrazumijeva redovitu i trajnu suradnju s roditeljima i skrbnicima u smislu jasno podijeljene odgovornosti glede ostvarivanja ciljeva odgoja i obrazovanja.**

**Težište odgojno - obrazovnog rada u predškolskom sustavu usmjereno je na poticanje cjelovitog i zdravog rasta i razvoja djece te razvoj svih područja osobnosti kao što su:**

- **tjelesni**
- **emocionalni**
- **socijalni**
- **spoznajni (intelektulni)**
- **moralni**
- **duhovni, primjereno djetetovim razvojnim mogućnostima.**

**Preuvjet za kvalitetan rad ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja usmjeren je na razumijevanje i prihvaćanje roditelja i skrbnika kao ravnopravnih sudionika u institucijskom odgojno - obrazovnom radu.**

**Temeljna uloga predškolskog odgoja i obrazovanja odnosi se na stvaranje uvjeta za potpun i skladan razvoj djetetove osobnosti, doprinosi kvaliteti njegova odrastanja i , posredno, kvaliteti obiteljskog života.**

**Svrh je predškolskog odgoja i obrazovanja osigurati takve uvjete koji jamče razvoj svih sposobnosti svakog djeteta te osiguravaju jednake mogućnosti svoj djeci.**

**Djetetova sadašnja i buduća dobrobit svrha je rada svih izravnih i neizravnih sudionika odgoja i obrazovanja.**

#### **2.3. Struktura predškolskog kurikuluma**



Temeljna struktura predškolskog kurikuluma podijeljena je na tri velika područja u kojima dijete stječe kompetencije, a ona su:

- Ja (slika o sebi)
- Ja i drugi (obitelj, druga djeca, uža i šira društvena zajednica)
- Svijet oko mene (prirodno i šire društveno okruženje, kulturna baština, održivi razvoj).

U svakom području određuju se sadržji koji povezuju pedagoške i psihološke dimenzije odgojno - obrazovnog procesa. Prema uvjetima, sadržajima i aktivnostima neposrednog odgojno - obrazovnog rada ostvaruju se ciljevi kojima se potiče cjelokupni tjelesni, emocionalni, socijalni, spoznajni, moralni i duhovni razvoj djeteta.

#### Područja kompetencijskih dimenzija kurikuluma

- Temeljna znanja: usvajanje i praktična uporaba pojmova i predodžbi kojima dijete razumije i objašnjava sebe, svoje ponašanje i izbore, odnose s drugim osobama u svom okruženju te sa svijetom u kojem živi.

- Vještine i sposobnosti: stjecanje i razvoj vještina učenja, povezivanja sadržaja, logičkog mišljenja, argumentiranja, zaključivanja i rješavanja problema.

- Vrijednosti i stavovi: prihvaćanje, njegovanje i razvijanje vrijednosti obitelji, zajednice, društva.

Sve skupine zahtijevaju prilagodbe odgojno - obrazovnog procesa, odnosno odgojno - obrazovnu podršku različite vrste i razine.

U planiranju kurikuluma veliku ulogu ima trajno i kvalitetno profesionalno usavršavanje kadrova (odgojitelji, stručni suradnici) te suradnja među svim nositeljima odgojno - obrazovnog procesa u radu s djecom: od nositelja odgojno - obrazovne politike do osoblja u odgojno - obrazovnoj ustanovi, vanjskih stručnih suradnika, obitelji, udruga, šire društvene zajednice.

#### 2.4. Vrednovanje i samovrednovanje djetetovih postignuća i rada dječjeg vrtića

Vrednovanje se temelji na cjelovitom pristupu praćenja i poticanja individualnog razvoja svakog djeteta, a odgojno - obrazovna ustanova

osigurava sustavno poticanje djeteta i unapređivanja njegova razvoja u skladu s djetetovim sposobnostima i sklonostima uz sustavno praćenje napretka.

Pri tome se pozitivno usmjeravamo na djetetovu osobnost i postignuća. To znači nastojati uočiti i poticati ono u čemu je dijete „jako“ ili ima mogućnost uspjeti, a izbjegavati one aktivnosti za koje dijete nije ili u njima ne postiže zadovoljavajući uspjeh.

Vrednovanje djetetovih aktivnosti i uspjeha treba služiti osposobljavanju za samovrednovanje radi razvijanja svijesti o vlastitim znanjima i stečenim kompetencijama te o važnosti sustavnog učenja.

Vrednovanje djetetovih aktivnosti i rezultata treba pridonijeti stjecanju pozitivne slike o sebi i poticati dijete na samostalno planiranje svoga rada i samostalno donošenje odluka.

Samovrednovanje je proces trajnog praćenja, analiziranja i procjenjivanja svog rada, rada odgojno - obrazovne ustanove i svih čimbenika koji ju takvom čine. Ono pomaže djetetu u stjecanju potrebnih znanja i kompetencija, te otvara mogućnost za promjene i razvijanje cjelokupnog odgojno - obrazovnog procesa.

## **2.5. Vrtić kao zajednica koja uči**

Vrtić je kompleksan živi organizam koji je zdrav koliko je usklađeno funkcioniranje njegovih podsustava.

U složenom sustavu kao što je vrtić, niti jedan dio ne može se opisati niti razumjeti bez povezanosti svih dijelova u jednu cjelinu.

Vrtić predstavlja sustav višestruko isprepletenih težnji i akcija svih koji u njemu rade, njihovih međudnosa s prostorom, drugim osobama, njihove komunikacije, načina organizacije vremena i aktivnosti.

Kvalitetnu odgojno - obrazovnu praksu i kurikulum vrtića izrađuju zaposlenici u skladu sa svojim profesionalnim znanjima i razumijevanjem vlastite odgojno - obrazovne prakse te osobne motiviranosti za unapređivanje iste.

Razvoj odgojno - obrazovne prakse i kurikuluma vrtića događa se paralelno s razvojem novih vrijednosti, razumijevanja i znanja odgojitelja i drugih zaposlenika vrtića, za što im je potreban sustavni profesionalni razvoj.

**Razvoj odgojno - obrazovne prakse i kurikuluma vrtića treba shvatiti kao kontinuirani proces. Vrtić se transformira u organizaciju koja neprestano samu sebe organizira i osmišljava, stoga unapređenje odgojno - obrazovne prakse i razvoj kurikuluma u njemu postaje proces stalne evolucije.**

**U takvom sustavu i okruženju, aktualne su nove paradigme ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, a one su:**

- Dijete je osobnost već od rođenja i treba ga ozbiljno shvaćati i poštovati**
- Dijete nije objekt u odgojnom procesu, već socijalni subjekt koji sudjeluje, stvara i određuje svoj vlastiti život i razvoj**
- Djetinjstvo nije samo pripremna faza za budući život, već je životno razdoblje koje ima svoje vrijednosti i svoju kulturu**
- Djetinjstvo je proces socijalne konstrukcije koji djeca i odrasli izgrađuju zajedno**
- Djetinjstvo je proces koji se kontekstualizira uvijek u relaciji s određenim prostorom, vremenom i kulturom te varira s obzirom na različitost uvjeta i kulture u kojima se događa. Ne postoji univerzalno dijete kao što ne postoji ni univerzalno djetinjstvo.**

**Vrtić osigurava uvjete za ostvarivanje visoke razine fleksibilnosti odgojno - obrazovnog procesa koja omogućuje prilagodljivost konkretnim mogućnostima, potrebama i interesima djece i odraslih u ustanovi, kao i uvjetima i kulturi sredne u kojoj ustanova radi.**

**Fleksibilno strukturiran odgojno - obrazovni proces omogućuje izražavanje prijedloga, inicijativa i sugestija djece i odraslih, pretpostavka je gradnje otvorenog, razvojnog, humanistički i sukonstruktivistički orijentiranog kurikuluma.**

**Temeljna pretpostavka za uspješno ostvarivanje načela fleksibilnosti u vrtiću je fleksibilnost svih čimbenika odgojno - obrazovnog procesa, a posebice onih profesionalno angažiranih i odgovornih za visoku razinu kvalitete ustanove u cjelini.**

**Prihvatanjem i primjenom ovog načela omogućuje se razvoj vrtića u smjeru zajednice koja uči.**

U vrtiću se ne postavljaju striktne sheme (vremenske, prostorne, organizacijske, sadržajne,...) jer one ograničavaju prihvaćanje individualnih različitosti djece, tj. usporavaju i/ili onemogućuju puninu razvoja njihovih potencijala.

Načelo fleksibilnosti polazi od uvjerenja da je učenje aktivni, subjektivni proces konstruiranja znanja pojedinca, koje se izvana ne može samo pokrenuti, ali se njime ne može izravno niti upravljati te da se ono u različitim subjektima učenja, djeca i odrasli, ne događa jednakim slijedom i jednakom brzinom.

Primjena načela fleksibilnosti omogućuje cjelovito učenje djece i odraslih, i to aktivnim propitivanjem prethodno izgrađenih koncepata i kontinuiranim izgrađivanje novih.

Ove konstatacije na tragu su vizije razvoja naše ustanove koja govori o njenoj preobrazbi kroz tri ključne razine, a one su:

- vrtić kao dječja kuća
- vrtić kao zajednica koja uči i
- vrtić kao centar izvrsnost.

## **2.5. Redovni, kraći programi i organizacija produženog boravka na razini Dječjeg vrtića Maslačak Belišće**

**Redovni programi koje nudimo roditeljima i djeci su:**

- Cjelodnevni (10-satni) jaslički, namijenjeni djeci od 1 do 3 godine života
- Cjelodnevni (10-satni) vrtićki, namijenjeni djeci od 3 godine do polaska u školu.

**Od kraćih programa roditeljima i djeci planiramo ponuditi:**

- Kraći program predškole u trajanju od 250 sati, organiziranom u razdoblju od 1. veljače 2022. do 31. svibnja 2022. godine
- Kraći program vjerskog odgoja – Kateheza Dobroga Pastira.

Dječji vrtić Maslačak Belišće bit će nositelj EU (ESF) projekta „Maslačak – prijatelj djece 2“ koji za cilj ima osigurati kvalitetno institucionalno

**zbrinjavanje djece izvan redovnog radnog vremena ustanove, a sve na tragu pomoći roditeljima, skrbnicima u usklađivanju njihovih obiteljskih i poslovnih obveza.**

**Partner u projektu bit će Grad Belišće.**

**Provođenjem ovog projekta naša ustanova ostvaruje slijedeće ciljeve:**

- **Povećanje uravnoteženosti poslovnog i privatnog života roditelja, skrbnika vrtićke djece kroz produženje radnog vremena po objektima ustanove**
- **Unapređivanje odgojno - obrazovnog programa ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja**
- **Organizacija programa i radionica za djecu iz područja:**
  - **Sporta**
  - **Kulture**
  - **Crtanja**
  - **Stranog jezika**
  - **Informatike**
  - **Plesa (ritmike)**
  - **Vrtlarstva**
  - **Ekologije.**

**Organizacijom navedenih radionica omogućit ćemo djeci razvijanje spoznajnih i društvenih vještina od najranije životne dobi, čime će se postaviti dobri temelji za njihov što cjelovitiji tjelesni, emocionalni, socijalni, intelektualni i kreativni razvoj.**

**Projekt će trajati 20 mjeseci, a zaposlit će stručno - pedagoško osoblje za provedbu programa u razdoblju nakon redovnog radnog vremena po objektima ustanove (Belišće, Gat, Bizovac, Petrijevcu).**

**Programski sadržaji provodit će se od ponedjeljka do petka u vremenu od 16,0 do 21,00 sat, a subotom od 9,00 do 17,00 sati.**

Organizacijom dodatnih programa osigurat će se potrebna didaktička sredstva i materijalni poticaji za njihov rad.

Provođenjem ovog projekta povećat će se i skrb o djeci s posebnim potrebama, prvenstveno teškoćama u razvoju, zapošljavanjem stručnjaka edukacijsko - rehabilitacijskog profila.

Projektom je planirana i nabava vozila kojim će se dostavljati namirnice, hrana i ostala materijalna sredstva potrebna za organizaciju odgojno - obrazovnog rada.

#### Tablica elemeneta i proračuna projekta

Rbr.	Elementi projekta	Proračunska sredstva
1.	Pružanje usluga produženog boravka i provedba posebnih aktivnosti	2.051.885,13 kn
2.	Promidžba i vidljivost	180.000,00 kn
3.	Upravljanje projektom i administracija	1.382.620,21 kn
	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>3.614.505,34 kn</b>

#### Tablica zaposlenika i radnog vremena projekta „Maslačak - prijatelj djece 2“

Naziv radnog mjesta	Broj radnika	Broj sati rada tjedno (ponedjeljak-petak)	Broj sati rada tjedno (ponedjelja k-petak)	Radno vrijeme (ponedjeljak-petak)	Radno vrijeme subotom
Odgojitelj	6	33		16,00-21,00	9,00-17,00
Odgojitelj za djecu s posebnim potrebama (TUR)	1	33		16,00-21,00	9,00-17,00
Edukacijski rehabilitator	1	33		16,00-21,00	9,00-17,00
Fizioterapeut	1	33		16,00-21,00	9,00-17,00
Vozač	1	33		16,00-21,00	9,00-17,00
Domar	1	33		16,00-21,00	9,00-17,00
Kuhar	1	33		16,00-21,00	9,00-17,00
Spremač	4	33		16,00-21,00	9,00-17,00
Koordinator – ravnatelj vrtića	1	/	20	8,00-12,00	/
Projekt	1	/	40	7,00-15,00	/

asistent					
Voditelj projekta	1	/	40	7,00-15,00	/
UKUPNO:	19				

Projektno - programske sadržaje i aktivnosti organizirat će i koordinirati projektini tim u sastavu:

- Voditelj projekta
- Projektini asistent i
- Koordinator projekta.

Voditelj projekta i projektini asistent bit će novozaposlene osobe u Dječjem vrtiću na puno radno vrijeme, a plaća koordinatora projekta, inače zaposlenika vrtića, bit će sufinancirana u 50% iznosu.

Ukupno se planira zapošljavanje sedam odgojitelja / ica od kojih tri u matičnom vrtiću u Belišću, po jedan odgojitelj / ica u Gatu, Bizovcu i Petrijevcima te jedan odgojitelj / ica za potrebe rada s djecom s posebnim potrebama, teškoćama u razvoju.

**Vrednovanje i dokumentiranje programa vršit će se glede:**

- Procjene postignuća kompetencija djece
- Oblikovanja kurkuluma ustanove
- Suradnje i partnerstva s roditeljima i komunikacije sa širom društvenom zajednicom.

**Dokumentiranje i vrednovanje vršit će se uz pomoć slijedećih oblika praćenja:**

- Obrazac za inicijalni razgovor koji ispunjava roditelj, skrbnik
- Zapažanja i bilješki o djeci tijekom razdoblja prilagodbe
- Ankete i upitnici za djecu, odgojitelje, roditelje
- Dosije djeteta
- Individualni portfolio djeteta
- Pedagoška dokumentacija

- Liste praćenja razvoja i postignuća
- Izjava djece
- Dokumentiranje na razini odgojnih skupina (individualni i zajednički uratci djece, slike, crteži, plakate, panoi, izložbe, prezentacije)
- Foto i video zapisi
- Upitnici, projektne mape
- Evidencija stručnog usavršavanja odgojitelja i stručnih suradnika
- Zapisnici odgojiteljskih vijeća, internih stručnih aktiva, radnih dogovora
- Potvrde o sudjelovanju na vanjskim stručnim usvršavanjima
- Evidencija i dokumentiranje o stažiranju odgojitelja - pripravnika
- Liste antropometrijskih mjerenja za svaku odgojnu skupinu
- Evidencija procijepljenosti
- Evidencija ozljeda
- Liste praćenja rada tehničkog osoblja
- Liste praćenja rada osoblja kuhinje i provođenje HACCP sustava
- Sanitarne knjižice zaposlenika
- Potvrde o polaganju higijenskog minimuma.

## **2.5. Pedagoška dokumentacija**

Glede sustavnog praćenja rasta i razvoja djece, odnosa planiranih i ostvarenih programskih sadržaja, dokumentiranja programskih aktivnosti i ostvarenih rezultata, suradnje s roditeljima i vanjskim stručnim suradnicima te suradnja sa širom društvenom zajednicom, vodit ćemo slijedeću pedagošku dokumentaciju:

- Matična knjiga djece
- Imenik djece



- Prozivnik (evidencija nazočnosti djece po danima u mjesecu tijekom godine)
- Pedagoška dokumentacija odgojne skupine
- Zdravstveni karton djeteta
- Dosije djeteta
- Zapisnici sjednica odgojiteljskih vijeća
- Godišnji plan i program odgojno - obrazovnog rada ustanove
- Kurikulum ustanove
- Godišnje izvješće o odgojno - obrazovnom radu ustanove
- Ljetopis ustanove.

## **2.8. Stručno usvršavanje odgojitelja i stručnog tima vrtića**

### **Stručno usavršavanje odgojitelja i stručnih suradnika vršit će se putem:**

- Organizacije sjednica Odgojiteljskih vijeća kroz pedagošku godinu, a planiramo ih ukupno 11, shodno epidemiološkoj situaciji
- Sudjelovanja u stručnim skupovima u organizaciji MZO, AZOO, Podružnica Osijek, AZOO Zagreb
- Sudjelovanja na stručnim skupovima u organizaciji FZOOZ Osijek i Filozofskog fakulteta u Osijeku
- Edukativnim susretima koje organiziraju pojedine udruge na lokalnoj ili regionalnoj razini, a bave se djecom rane i predškolske dobi
- Individulanim praćenje stručne literature i periodike.

### **Pregled planiranih tema sjednica Odgojiteljskih vijeća za pedagošku 2021. - 2022. godinu**

<b>Rbr.</b>	<b>Tema</b>	<b>Oblik aktivnosti (izlaganje, projekt)</b>	<b>Mjesec i godina izvedbe</b>	<b>Voditelj(i)</b>

1.	Godišnje izvješće o odgojno – obrazovnom radu Dječjeg vrtića Maslačak Belišće za pedagošku 2020.-2021. godinu	Izlaganje	Rujan 2021.	Zdenko Glasovac
2.	2.1. Godišnji plan i program odgojno – obrazovnog rada Dječjeg vrtića Maslačak Belišće za pedagošku 2021.-2022. godinu 2.2. Kurikulum Dječjeg vrtića Maslačak Belišće za pedagošku 2021.-2022. godinu	Izlaganje	Listopad 2021.	Zdenko Glasovac
3.	Prva pomoć djeci rane i predškolske dobi	Radionica	Listopad 2021.	Monika Jakišić
4.	Metode opuštanja	Izlaganje / radionica	Studeni 2021.	Branka Vidaković, Sandra Glasovac
5.	Mindfulness	Izlaganje / radionica	Prosinac 2021.	Ivana Blažević, Ivana Kuić, Tijana Korbar Srakić, Miroslava Šargač
6.	Agresivno ponašnje kod djece predškolske dobi	Izlaganje	Siječanj 2022._	Viktorija Bašić, Tena Merčep
7.	Uloga medija u svakodnevnom životu djece predškolske dobi	Izlaganje	Veljača 2022._	Marija Dubrović, Dajana Frljužec
8.	Senzomotorika u jaslicama – što i kako?	Izlaganje / radionica	Ožujak 2022._	Tajana Kuruc, Katarina

				Potolovec, Ivana Karjaković
9.	9.1. Proces tugovanja djece predškolske dobi	Izlaganje / radionica	Travanj 2022.	Ivana Belcar, Jasna Anočić, Valentina Mandić, Ana Mogoroš
	9.2. Dijete i sport	Izlaganje / radionica		Marta Sudar, Anela Bogdanović, Jasna Pavičić, Dajana Lacković
10.	Suradnja između roditelja i odgojitelja – kako unaprijediti kvalitetu suradnje?	Izlaganje / radionica /	Svibanj 2022.	Slavica Vuksanić, Suzana Svoboda
11.	Projektni rad: NAŠ MALI BELIŠĆANSKI VREMEPLOV	Prezentcija projekta	Lipanj 2022.	Dajana Vinković, Jasmina Šimić Berečić, Dragica Jančikić, Aleksandra Šrepfler

## 2.9. Suradnja s roditeljima / skrbnicima

Roditelji su prvi i najvažniji odgojitelji svoje djece.

Suradnja s roditeljima, skrbnicima odvijat će se putem:

- informacija u tzv. info centrima za roditelje po sobama dnevnog boravka i centrima informiranja u zajedničkim prostorima po objektima ustanove
- grupne roditeljske sastanke (poštujući epidemiološke mjere i preporuke), planiramo 4 grupna roditeljska sastanka kroz godinu

- masovne roditeljske sastanke (shodno potrebi i epidemiološkim prilikama)
- informativno - savjetodavnim sastancima roditelja, skrbnika, odgojitelja i stručnih suradnika glede određenih potreba i /ili prilika za kvalitetniji odgojno - obrazovni rad
- e - poštom, web stranicom vrtića.

## **2.10. Suradnja sa lokalnom i širom društvenom zajednicom**

Svake pedagoške godine nastojimo uključiti što više pojedinaca, udruga, organizacija i institucija na lokalnoj, regionalnoj i nacionalnoj razini koje nam mogu pomoći u ukupnoj kvaliteti odgojno - obrazovnog rada.

**Pregled udruga, tvrtki, organizacija, ustanova i institucija sa kojima planiramo ostvariti suradnju:**

<b>Udruge, tvrtke, organizacije, ustanove, institucije,...</b>	<b>Sadržaj rada / svrha suradnje</b>
<b>Grad Belišće, općine Bizovac i Petrijevci</b>	<b>Podrška redovnom poslovanju ustanove i razmatranje razvojnih mogućnosti</b>
<b>Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Ministarstvo zdravlja, Agencija za odgoj i obrazovanje</b>	<b>Suradnja glede rješavanja poslovnih pitanja i primjene određenih programa, preporuka i uputa u našem svakodnevnom radu, organizacija rada pripravnika i polaganje stručnog ispita</b>
<b>Produkcija Z (dječje kazalište) Dječja čarobna scena (dječje kazalište) Putujuće kazalište Osijek</b>	<b>Organizacija predstava tijekom godine (shodno epidemiološkim prilikama)</b>
<b>Društvo „NAŠA DJECA“ Belišće</b>	<b>Programska suradnja kroz godinu (Dječji tjedan, Dan igara, Dječji maskenbal, Dan grada, Cvjetni korzo,...)</b>
<b>Gradska knjižnica i čitaonica Belišće</b>	<b>Suradnja kroz promociju knjige kao medija i čitanja kao intelektualne aktivnosti</b>
<b>Muzej Belišće</b>	<b>Edukativni posjeti muzeju i radionice na teme iz prošlosti Belišća i njegove budućnosti očima djece</b>

<b>Centar za kulturu Sigmund Romberg Belišće</b>	<b>Organizacija kulturnih aktivnosti temeljenih na dramskim, likovnim i glazbenim sadržajima primjerenim djeci predškolske dobi; organizacija završnih programa; organizacija programa povodom 80 godina postojanja i rada ustanove,...</b>
<b>Policajska postaja Belišće</b>	<b>Obilježavanje Dana policije, područje opće sigurnosti i sigurnosti djece u prometu kroz edukativne šetnje, snalaženje u prostoru i poznavanje osnovnih sigurnosnih pravila kao sudionika u prometu (pješaci, biciklisti,...), suradnja s policajcem u zajednici</b>
<b>Osnovna škola Ivana Kukuljevića Belišće</b>	<b>Suradnja glede pripreme djece starijih vrtićkih skupina - predškolaca za polazak u školu, suradnja glede moguće organizacije Festivala znanosti tijekom 2022. godine, edukativnih posjeta školskoj knjižnici, suradnje stručnih službi dviju ustanova glede razmjene informacija o školskim obveznicima za pedagošku 2022. - 2023. godinu</b>
<b>Osnovna glazbena škola Valpovo – dislocirana nastava u Belišću</b>	<b>Programska suradnja glede organizacije prigodnih nastupa dijela polaznika ove ustanove u matičnom vrtiću i malih koncerata u područnoj glazbenoj školi namijenjenih širenju glazbene kulture od najranije dobi, organizacija glazbenih igraonica,...</b>
<b>Kombel d.o.o. za komunalnu djelatnost</b>	<b>Suradnja kroz programske sadržaje vezane uz prikupljanje i zbrinjavanje otpada, kompostiranje, održavanje čistoće na razini grada,...</b>
<b>Udruga „ZVONO“ Belišće</b>	<b>Programsko - projektna suradnja na području zaštite okoliša i održivog razvoja u kojem smo partneri</b>
<b>Vatrogasna zajednica grada Belišća</b>	<b>Suradnja kroz upoznavanje djelatnosti vatrogasne zajednice, upoznavanje zanimanja vatrogasac,</b>

	obilježavnje Dana vatrogasaca, organizaciji pokaznih vježbi za djecu predškolske dobi.
Zajednica športskih udruga grada Belišća	Suradnja s članicama zajednice u svrhu promocije sporta i zdravih načina življenja, organizacije sportskih susreta na razini objekata i ustanove, priprema za Olimpijski festival dječjih vrtića koji se održava u svibnju svake pedagoške godine u jednom od gradova Osječko - baranjske županije
Izviđački odred „IOVALLIOS“ Valpovo	Susreti izviđača i polaznika starijih predškolskih skupina glede promocije sadržaja kojima se izviđači bave po objektima ustanove
Likovna udruga „BEL-ART“ Belišće	Susreti polaznika starijih vrtićkih skupina (djeca od 4 godine do polaska u školu) glede upoznavanja različitih tehnika i poticanja dječjeg likovnog stvaralaštva
Udruga za kulturu i umjetnost „ZUM“ Belišće	Organizacija susret članova ove udruge i polaznika starijih vrtićkih skupina glede obilježavanja pojedinih dana u godini (bioraznolikost, močvare, šume, parkovi, voda, zaštita okoliša,...) organizacije prigodnih izložbi fotografija, istraživačkih šetnji ulicama grada glede upoznavanja njegove povijesti,...
Župa Belišće	Suradnja glede organizacije i izvedbe kraćeg programa katoličkog vjerskog odgoja, organizacija susreta odgojitelja, učitelja, stručnih suradnika tijekom pedagoške godine na određene teme koje za cilj imaju jačanje zajedništva, međusobne suradnje, razvijanje osobne duhovnosti,...
Udruga za dijalog i nenasilje Valpovštine	Suradnja glede organizacije susreta pjesnika i djece, promocije čitanja i pripovijedanja

<b>Poduzetnički inkubator Polet d.o.o. Belišće</b>	<b>Suradnja glede provedbe dijela programskih sadržaja vezanih uz poticanje i razvijanje poduzetništva od predškolske dobi</b>
<b>Lokalna razvojna agencija Grada Belišća</b>	<b>Upoznavnje djelatnosti ove agencije, ključnih pojmova kao što su program i projekt, kako nastaje projekt, tko su projekt menadžeri, koristi od projektnog rada u zajednici, dječji projekti u vrtiću,...</b>
<b>Ekološka udruga „EKO-KARAŠICA“</b>	<b>Suradnja glede obrade tema vezanih uz zaštitu okoliša, promocija dječjih knjiga koje govore o zaštiti okoliša i održivom razvoju</b>
<b>Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti u Osijeku</b>	<b>Organizacija predavanja i radionica za odgojitelje i stručne suradnike, organizacija stručno - pedagoške prakse studenata ranog i predškolskog odgoja po objektima ustanove temeljem sporazuma o suradnji</b>
<b>Filozofski fakultet Osijek (Odsjek za pedagogiju i psihologiju)</b>	<b>Organizacija predavanja i radionica za odgojitelje i stručne suradnike u području predškolske pedagogije i razvojne psihologije</b>
<b>Udruga za ranu intervenciju u djetinjstvu Osječko-baranjske županije „RIOS“</b>	<b>Suradnja glede razmjene iskustava u radu s djecom s teškoćama u razvoju</b>
<b>Centar za autizam Osijek</b>	<b>Suradnja glede organizacije predavanja i radionica vezanih uz rad s djecom s teškoćama u razvoju iz autističnog spektra</b>
<b>Pučko otvoreno učilište „Korak po korak“, Zagreb</b>	<b>Programska suradnja glede mogućeg nastavka edukacije odgojiteljica na području jačanja njihovih kompetencija, individualnog dječjeg razvoja, alternativnih pedagogija i mogućnosti primjene određenih sadržaja istih u našem svakodnevnom radu</b>
<b>Centar za poticanje darovitosti djeteta „BISTRIC“ Zagreb</b>	<b>Suradnja glede razmjene iskustava i edukacije voditeljica kreativnih</b>

	<b>igraonica namijenjenih darovitoj djeci predškolske dobi</b>
<b>Gradski radio Beliše</b>	Suradnja glede upoznavanja djece s ovim medijem, njegovom organizacijom, načinom rada, mogućnošću organizacije emisije za djecu predškolske dobi tijekom pedagoške godine (Radio Maslačak),...
<b>Beliščanski list</b>	Upoznavanje djece predškolske dobi s procesom nastajanja lokalnih novina, načinima obrade informacija, poslovima novinara, tiskanjem novina, budućnošću tiskanih medija,...
<b>Lokalni stožer civilne zaštite (PP Beliše, GDCK Valpovo, DUZS Osijek,...)</b>	Organizacija pokazne vježbe evakuacije objekta matičnog vrtića u slučaju ugroze od potresa tijekom 2022. godine
<b>Dom zdravlja Valpovo (Ambulanta Beliše)</b>	Suradnja glede prevencije bolesti i zdravstvene edukacije djece, roditelja i odgojitelja.

## **2. Literatura:**

- 1. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 94/13)**
- 2. Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Zagreb, 2008.**
- 3. Ferucci, P. (2002.). Što nas uče djeca, Algoritam, Zagreb.**
- 4. Konvencija o pravima djeteta (2001.)**
- 5. Nacionalni okvirni kurikulum za predškolski odgoj i obrazovanje te opće obvezno i srednjoškolsko obrazovanje (2011.)**
- 6. Priručnik za samovrednovanje ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj (2012.)**



7. Programsko usmjerenje odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi (1991.)
8. Slunjski, E. (2008.). Dječji vrtić - zajednica koja uči - mjesto dijaloga suradnje i zajedničkog učenja, Spektar media, Zagreb.
9. Slunjski, E. (2001.). Integrirani predškolski kurikulum - rad djece na projektima, Mali profesor, Zagreb
10. Slunjski, E. (2011.). Kurikulum ranog odgoja – istraživanje i konstrukcija, Školska knjiga, Zagreb
11. Slunjski, E.(2006.). Stvaranje predškolskog kurikulumu u vrtiću – organizaciji koja uči, Mali profesor, Zagreb, Visoka učiteljska škola, Čakovec
12. Smjernice za strategiju obrazovanja, znanosti i tehnologije Republike Hrvatske (2012.)
13. Hansen, A., Kaufmann K., Burke Walsh (2004.). Kurikulum za vrtiće - razvojno primjereni program za djecu od 3 do 6 godina, Pučko otvoreno učilište Korak po korak, Zagreb.

Kurikulum Dječjeg vrtića Maslačak Belišće za pedagošku 2021. - 2022. godinu, na prijedlog ravnatelja, razmatran je i usvojen na 4. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Maslačak Belišće, održanoj 14. listopada 2021. godine.

Ravnatelj ustanove:

Predsjednica Upravnog vijeća ustanove:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

/ Zdenko Glasovac, prof. /

/ Karolina Štefan Bugarinović, mag.oec. /