

DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK, BELIŠĆE
VIJENAC DR. FRANJE TUĐMANA 2
31551 BELIŠĆE

KLASA: 112-05/24-01/19

URBROJ: 2185-16-04-24-01

Belišće, 9. srpnja 2024. godine

Na temelju članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i čl. 45. stavka 1. točke 3. podtočke 3. Statuta Dječjeg vrtića Maslačak, Belišće, KLASA: 601-07/24-01/01, URBROJ: 2185-16-04-24-02 od 8. svibnja 2024. godine, Upravno vijeće na 19. sjednici za pedagošku 2023./2024. godinu, održanoj dana 9. srpnja 2024. godine donijelo je Odluku temeljem koje raspisuje:

NATJEČAJ

- za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto administrativno – računovodstvenog radnika/ice
- 1 izvršitelj/ica, na određeno, puno radno vrijeme od 40 sati tjedno, povećan opseg posla, s mjestom rada u Belišću

POTREBNI STRUČNI UVJETI:

Prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i

Pravilniku o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN br. 133/97).

Uvjeti za radno mjesto administrativno – računovodstvenog radnika:

- SSS, ekonomskog smjera
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta (dokaz o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta dostavit će izabrani kandidat po dostavljenoj obavijesti o izboru)
- da nije pravomoćno osuđivan/a za kaznena i prekršajna djela te da se protiv osobe ne vodi kazneni i prekršajni postupak za djela propisana Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju
- da u odnosu na osobu ne postoje zapreke definirane čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23).

U prijavi na Natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona/mobitela, te po mogućnosti adresu elektroničke pošte) i **točan naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.**

Na Natječaj kandidati su dužni priložiti:

- vlastoručno potpisanu prijavu
- životopis
- dokaz o državljanstvu (presliku osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi
- elektronički zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od 3 mjeseca od dana objave ovog Natječaja)

- kao dokaz o nepostojanju zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju dostavljaju se sljedeći dokumenti (ne stariji od 6 mjeseci od dana objave ovog Natječaja):
 - a) uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak prema čl. 25. st. 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju
 - b) uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak prema čl. 25. st. 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju
 - c) potvrdu nadležnog centra za socijalnu skrb da kandidat nema izrečenu mjeru za zaštitu dobiti djeteta iz čl. 25. st. 10. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju
 - vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da u odnosu na njega ne postoje zapreke iz čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23).

Na Natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Isprave se prilažu u neovjerenim preslikama, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog ili rodnog lista i sl.).

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju moraju se u prijavi pozvati na to pravo odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihove obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) uz prijavu na Natječaj dužni su pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i sve potrebne dokaze iz čl. 103. navedenog Zakona dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Direktna poveznica na popis dokaza iz čl. 103. navedenog Zakona za ostvarivanje prednosti pri zapošljavanju:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21) uz prijavu na Natječaj dužni su pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o prizatom statusu.

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) uz prijavu na Natječaj dužni su pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) uz prijavu na Natječaj dužni su pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o tome na koji je način prestao radni odnos.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u Natječaju. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Natječajna dokumentacija neće se vraćati.

Prijave s potrebnim priložima potrebno je dostaviti putem pošte na adresu: **Dječji vrtić Maslačak, Belišće, Vijenac dr. Franje Tuđmana 2, 31551 Belišće**, ili predati osobno, u zatvorenoj omotnici, na gore navedenoj adresi svakim radnim danom od 7,00 do 15,00 sati, s naznakom: „Natječaj za zasnivanje radnog odnosa za radno mjesto administrativno – računovodstvenog radnika/ice, s mjestom rada u Belišću – ne otvarati“, **u roku od 8 dana od dana objave Natječaja** na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, te mrežnim stranicama i oglasnim pločama Dječjeg vrtića Maslačak, Belišće.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete Natječaja će biti pozvani na testiranje. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatrat će se da je povukao prijavu.

O rezultatima Natječaja kandidati će u zakonskom roku biti obaviješteni putem pošte i web stranice Dječjeg vrtića Maslačak, Belišće (<https://vrtic-maslacak-belisce.hr/>), a sukladno čl. 10. st. 1. toč. 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN br. 25/13, 85/15 i 69/22).

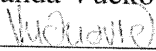
Podnošenjem prijave na Natječaj, pristupnici Natječaja su izričito suglasni da Dječji vrtić Maslačak, Belišće kao voditelj obrade osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati osobne podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka, posebice da se njihovi osobni podaci o imenu i prezimenu objavljuju na mrežnim stranicama Dječjeg vrtića Maslačak, Belišće tijekom rezultata natječajnog postupka.

Izrazi koji se koriste u ovom Natječaju, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Za točnost otpravka

Tajnica:

Sanda Vučković, dipl.iur.

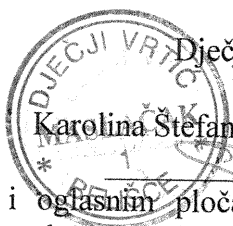


Upravno vijeće

Dječjeg vrtića Maslačak, Belišće

Predsjednica:

Karolina Štefan Bugarinović, mag.oec.



Natječaj je objavljen na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, te mrežnim stranicama i oglasnim pločama Dječjeg vrtića Maslačak, Belišće dana 18. srpnja 2024. godine te traje do dana 26. srpnja 2024. godine.

Ravnateljica:

Ivana Belcar, odgojitelj predškolske djece

